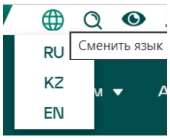
АВТОРЛАРҒА АРНАЛҒАН ЖАДЫНАМА

Журнал қосымшасы университет сайтында «Ғылым және инновация» қалташасында – «ШҚТУ ғылыми журналдары» – «SOCIAL SCIENCES & DIGITAL HUMANITIES» орналастырылған.

Тікелей сілтеме: https://journals.ektu.kz/ssadh

Қолжазба үлгілерін «Авторларға арналған ережелер» бөлімінен жүктеп алуға болады. Ұсынылған қолжазба үлгісін пайдалану міндетті. Үлгі үш тілде ұсынылған.



Интерфейс тілін өзгерткен кезде үлгінің сәйкес тілдегі нұсқасы қолжетімді болады.

Үлгіде ескертпелер бар. Егер олар көрсетілмесе, олардың көрсетілуін қосу қажет: «Рецензиялау» – «Ескертпелерді көрсету».

Көшірілген жеке мәтінді үлгіге кірістіру кезінде «Alt+Ctrl+V» пернелер тіркесімін пайдаланып, ашылған терезеден «Пішімделмеген мәтін» опциясын таңдау ұсынылады. Бұл мәтінді үлгінің орнатылған пішімдеуін сақтай отырып кірістіруге мүмкіндік береді.

Назар аударыңыз:

–Аннотация 200-250 сөзден тұруы тиіс және мыналарды қамтуы қажет: өзектілігі, мақсаты, зерттеу әдістері, нәтижелері, теориялық және практикалық маңызы, әрі қарай зерттеулердің перспективалары.

–Қолжазбаның негізгі бөлігінің көлемі (кірісპеден бастап әдебиеттер тізіміне дейін) 4000 – 8000 сөз аралығында болуы тиіс.

–Қолжазба IMRAD құрылымына сәйкес болуы тиіс. Міндетті бөлімдер: Кіріспе, Әдебиеттерге шолу, Материалдар мен әдістер, Нәтижелер және оларды талқылау, Қорытынды, Пайдаланылған әдебиеттер тізімі.

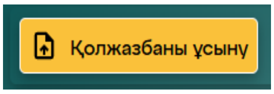
–Пайдаланылған әдебиеттер тізімі кемінде 15 дереккөзден тұруы және APA 7 стилінде рәсімделуі тиіс. Авторларға арналған ережелерде дереккөздерге ішкі мәтіндік сілтемелер беру және әдебиеттер тізімін қалыптастыру талаптары толық сипатталған.

–Мәтінде және әдебиеттер тізімінде көрсетілген барлық сілтемелер белсенді (дұрыс гиперсілтемелерді қамтитын) болуы және ашылуы тиіс. Қолжазбаны жібермес бұрын барлық сілтемелердің жұмыс істеу қабілетін тексеру қажет. Авторлардың ORCID идентификаторы тиісті ORCID белгішесіне енгізілген белсенді гиперсілтеме түрінде ұсынылуы тиіс, сондай-ақ «Авторлар туралы мәліметтер» бөлімінде профильге толық сілтеме ретінде қайталануы қажет. «Авторлар туралы мәліметтер» бөлімінде міндетті түрде өзекті электрондық пошта мекенжайы көрсетілуі тиіс. Лауазымдардың, құрылымдық бөлімшелердің атауларының, ғылыми дәрежелер мен атақтардың аудармасы дұрыс болып, жалпы қабылданған академиялық терминологияға сәйкес келуі қажет.

ҚОЛЖАЗБАНЫ ЖҮЙЕГЕ ЖҮКТЕУ

1) Жүйеге тіркеліп, кіруді орындаңыз

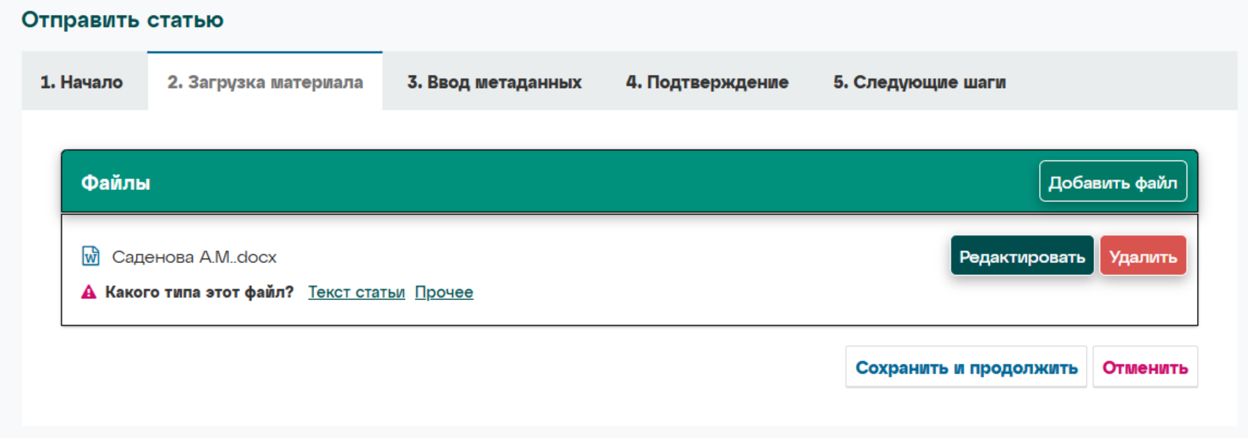
2) «Қолжазбаны жіберу» батырмасын басыңыз



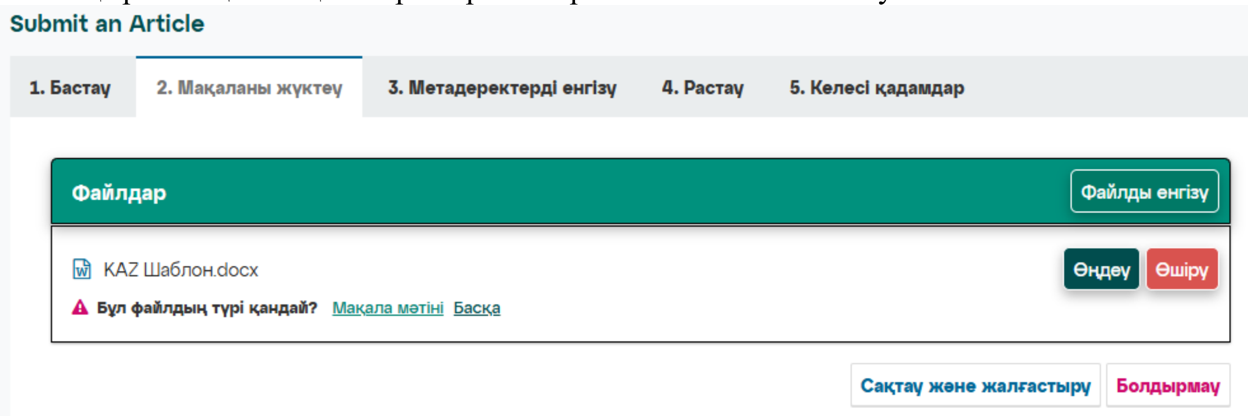
3) Бірінші қадамда (1. Бастау) келесі әрекеттерді орындау қажет:
- мақаланың тілін және журнал бөлімін таңдау;
- қолжазбаның белгіленген талаптарға сәйкестігін тексеріп, тиісті тармақтарды белгілеу;
- дербес деректерді жинауға және сақтауға келісім беру.

4) Екінші қадамда (2. Материалды жүктеу) келесі әрекеттерді орындау қажет:

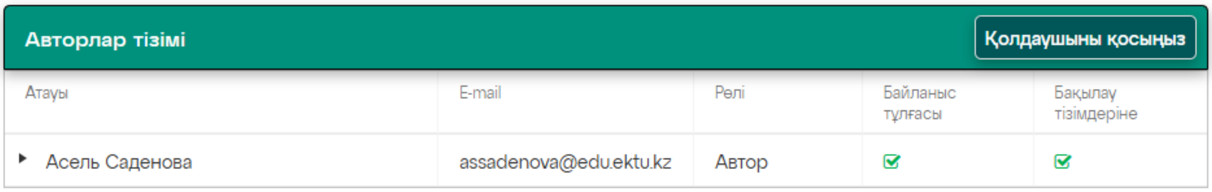
– қолжазба файлын жүктеу;
– файл түрін көрсету – «мақала мәтіні».



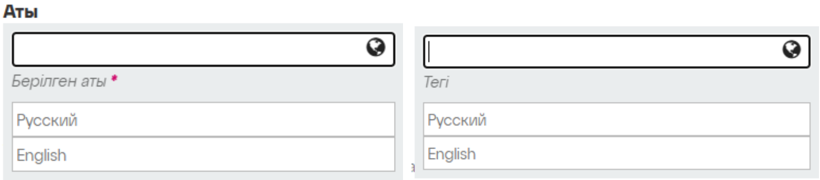
5) Үшінші қадамда (3. Метадеректерді енгізу) келесі әрекеттерді орындау қажет:
– атауын, аннотациясын және түйін сөздерін барлық **үш тілде** енгізу;
– түйін сөздерді жеке-жеке енгізу;
– тақырыптың толық бас әріптермен терілмегеніне көз жеткізу.

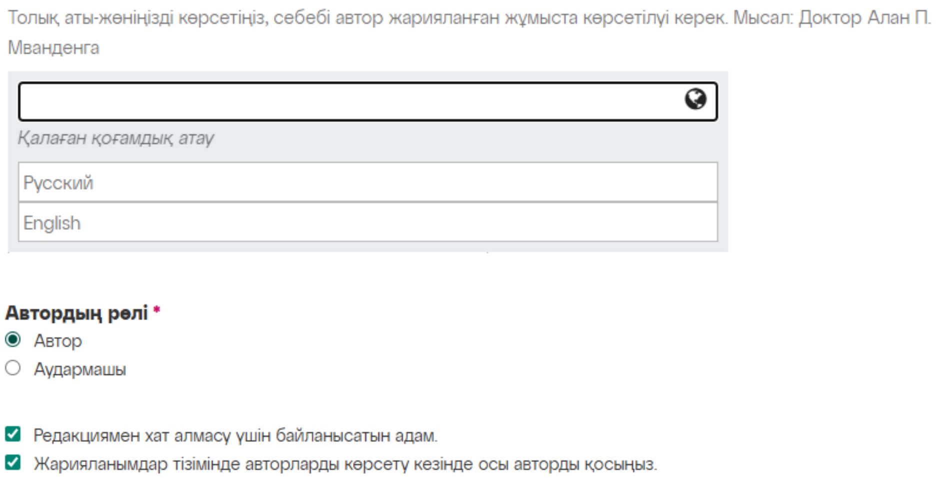


Бірлескен авторларды және олардың деректерін қосу үшін «Қолдаушыны қосу» батырмасын басу қажет.



Аты мен тегі жанындағы көрсеткіні басқанда автор деректерін өңдеуге және олардың ретін өзгертуге болады. Авторлар туралы мәліметтерді барлық үш тілде толық көрсету қажет.





Хат алмасуға жауапты автор үшін «Редакциямен хат алмасуға арналған байланыс тұлғасы» тармағын белгілеу қажет.

6) Келесі қадамда (4.Растау) «Жіберуді аяқтау» батырмасын басу қажет. Жіберу аяқталғаннан кейін көрсетілген электрондық пошта мекенжайына растау хаты келуі тиіс.